

Suwałki, 17 listopada 2021r.

**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach  
Adres: 16-400 Suwałki, ul. Filipowska 20  
NIP: 844-10-95-005 REGON: 790191985  
Tel. 087 562 89 70; fax: 087 562 89 71  
Adres e-mail: [biuro@mopr.suwalki.pl](mailto:biuro@mopr.suwalki.pl)  
Adres strony internetowej [www.mopr.suwalki.pl](http://www.mopr.suwalki.pl)  
Adres ePUAP: /mopssuwalki/skrytka  
Nr sprawy MOPR-DPŚ/ZP-341/2/2021  
Nr ogłoszenia w BZP-2021/BZP/ 00254114/0

**Aneta Winnik  
16-400 Suwałki  
ul. Sportowa 10**

**Wezwanie do złożenia podmiotowych środków dowodowych**

Dotyczy postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym (art.275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2019 r., poz.2019 ze zm.) na „Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków dzieciom, młodzieży, osobom dorosłym oraz dowóz do miejsca zamieszkania na terenie miasta Suwałki”

Działając na podstawie art.274 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 ze zm.) wzywam do złożenia w terminie do dnia **25 listopada 2021 r.** następujących środków dowodowych:

1.	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 5
2.	Zaświadczenie z „Rejestru Zakładów” podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2019 r. poz.1252),
3.	Opłaconą polisa lub inny dokument dot. ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 50.000 zł
4.	Wykaz wykonanych zamówień w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert związanych z przedmiotem zamówienia o wartości łącznie nie mniejszej niż 10.000 zł brutto każde z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
5.	Podstawę dysponowania minimum 1 punktem na terenie Miasta Suwałki dla każdej części zamówienia (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia) a dla V części zamówienia dodatkowo wykaże podstawę dysponowania minimum 2 samochodami służącymi do realizacji zamówienia,
6.	Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat w zakresie art. 109 ust.1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
7.	Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z

	opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art.109 ust.1 pkt 1 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
8.	Oświadczenie o osobach skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia –zał. nr 10
9	Oświadczenie dotyczące zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych- zał. nr 13

**MIEJSKI OŚRODEK  
POMOCY RODZINIE W SUWAŁKACH**  
16-400 Suwałki, ul. Filipowska 20  
tel. 87 562 89 92; 562 89 70; fax 87 562 89 71  
e-mail: [biuro@mopr.suwalki.pl](mailto:biuro@mopr.suwalki.pl); <http://mopr.suwalki.pl>  
NIP 844-10-95-005 REGON 790191985

DYREKTOR  
MOPR w Suwałkach  
Leszek Lewoc

**Uwaga !**

Wykonawca składa dokumenty/oświadczenia będące przedmiotem niniejszego wezwania aktualne na dzień ich złożenia.

Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Gdy podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca:

- 3) Jako dokument elektroniczny- przekazuje się ten dokument
- 4) Jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej , umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej , dokonuje odpowiednio wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie podmiotowych dowodowych lub notariusz.